SOCIETATEA ÎNTREŢINERE ŞI REPARAŢII LOCOMOTIVE ŞI UTILAJE –C.F.R. IRLU S.A.
B-dul Dinicu Golescu nr. 38, cod poştal 010873, sector 1, Bucureşti, România

TEL / FAX: 0040213114257
www.irlu.ro office@irlu.ro

CERTIFICAT DE CONFORMITATE PENTRU FUNCŢII DE ÎNTREŢINERE NEI RO/33/0022/0023

CERTIFICAT DE CONFORMITATE SR EN ISO 9001:2015 NR 015

CERTIFICAT DE CONFORMITATE SR EN ISO 14001:2015 NR 21474M

Serviciul Juridic, Asistenta Juridica, Resurse Umane

Nr. G/30 /06.02.2024

A N U N T

S CFR IRLU SA. cu sediul în str.Turda, nr. 98, bl. 29A, tronson 4, et. 5, camera 506, sector 1, Bucuresti organizează, conform *Regulamentului privind conditiile de angajare, de organizare si de desfasurare a concursurilor, a examenelor si a selectiei personalului C.F.R. IRLU S.A* din Contractul Colectiv de Munca 2023-2024 al C.F.R. IRLU si a legislatiei in vigoare, concurs de angajare pentru ocuparea unui post de execuţie vacant pe o perioadă nedeterminată, dupa cum urmeaza:

Auditor intern– 1 post vacant in cadrul Compartimentului Audit Intern

Condiţii specifice privind ocuparea postului de auditor intern:

a) studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licenţă în domeniul economic;
b) vechime în specialitatea studiilor- minim 5 ani;
c) spirit de inovaţie, atenţie la detaliu şi rigurozitate, capacitate de analiză şi sinteză;
d) abilităţi, calităţi şi aptitudini necesare: integritate, independenţă, confidenţialitate, iniţiativă şi calităţi de organizare a activităţii specifice în cadrul misiunilor de audit;
e) candidatul trebuie să obţină **avizul favorabil** al structurii de audit intern constituită la nivelul organului ierarhic superior (SNTFM CFR MARFĂ SA).

Avizul se va elibera în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii dosarului de catre Serviciul Audit Intern din cadrul SNTFM CFR MARFĂ SA.

În vederea obţinerii avizului, candidatul va depune un dosar la secretariatul S. C.F.R. IRLU S.A. care cuprinde următoarele documente:
a) curriculum vitae;
b) o declaraţie privind respectarea prevederilor art. 22 din Legea nr. 672/2002, referitoare la incompatibilitatea auditorilor interni;
c) o lucrare în domeniul auditului intern;
d) două scrisori de recomandare de la persoane cu experienţă în domeniul auditului intern.
e) Cerere avizare conform modelului din:
https://mfinante.gov.ro/documents/35673/779500/Anexa 3_21042022.pdf

SNTFM CFR MARFĂ * DIRECTOR * C.F.R. IRLU S.A.

In acest sens se vor consulta precizarile din linkul:
https://mfinante.gov.ro/documents/35673/779500/ Precizari avizare sef CAPI 21042022.pdf
(precizări privind obţinerea avizului în vederea numirii în funcţia de auditor al compartimentului de audit public intern, precizări publicate pe site-ul Ministerului Finanţelor Publice).

Aceste precizări se aplică şi în cazul auditorilor interni cu diferenţele că *lucrarea* este în *domeniul auditului intern* iar termenul de avizare este de 5 zile de la data primirii dosarului de avizare.

Dosarele de avizare se vor transmite catre Serviciul Audit Intern din cadrul SNTFM CFR Marfă SA de către secretariatul comisiei de concurs din cadrul **S CFR IRLU SA**, cu adresa de inaintare semnata de catre directorul **S. C.F.R. IRLU S.A.**.

Probe de concurs: Proba scrisă şi interviu

Pentru înscrierea la concurs candidaţii vor prezenta un dosar care va conţine următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs;
b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului;
e) copia carnetului de muncă si/sau a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor absolvite solicitate pentru ocuparea postului;
f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
g) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
i) curriculum vitae, model comun european.

- Candidatul care a depus la înscriere o declaraţie pe propria răspundere privind antecedentele penale şi a fost declarat admis la selecţia dosarelor, are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu certificatul de cazier judiciar, anterior datei de susţinere a probei scrise şi/sau probei practice;
- Copiile documentelor prevăzute mai sus se prezintă însoţite de documentele originale, care se certifică cu menţiunea „conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs;

Condiţiile prevăzute de lege pentru ocuparea posturilor vacante:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplineşte următoarele condiţii:
a) are cetăţenia română;
b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit, inclusiv termenii de specialitate;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată in baza avizului organelor medicale ce deservesc C.F.R. IRLU;
e) îndeplineşte condiţiile de studii, pregatirea si vechimea minima necesare functiei (conform ANEXEI *„Conditii minime de pregatire si vechime"* din Contractul Colectiv de Munca 2023-2024 al C.F.R. IRLU);
f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;
g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

DATA LIMITĂ PENTRU DEPUNEREA DOSARELOR: 19.02.2024, ora 9^{00}

1. Selecţia dosarelor de înscriere: 19.02.2024
2. Afişarea rezultatelor selecţiei dosarelor: 20.02.2024 până la ora 9^{00}
3. Termen de depunere contestaţii cu privire la selecţia dosarelor: 20.02.2024, până la ora 12^{00}
4. Termen de soluţionare contestaţii şi comunicare rezultate: 20.02.2024, până la ora 16^{00}
5. Proba scrisă: 21.02.2024, la ora 9^{00}
6. Afişare rezultate proba scrisă: 21.02.2024, până la ora 16^{00}
7. Termen de depunere contestaţii pentru proba scrisă: 22.02.2024, până la ora 12^{00}
8. Termen de soluţionare contestaţii şi comunicare rezultate: 22.02.2024 până la ora 16^{00}
9. Probă interviu: 23.02.2024, la ora 9^{00}
10. Afişare rezultate interviu: 23.02.2024, până la ora 16^{00}
11. Termen de depunere contestaţii pentru proba interviu: 26.02.2024, până la ora 12^{00}
12. Termen de soluţionare contestaţii şi comunicare rezultate 26.02.2024, până la ora 12^{00}
13. Afişare rezultate finale: 27.02.2024 la ora 16^{00}.

DEPUNEREA DOSARELOR DE CONCURS SI A DOSARELOR DE AVIZARE se va face la sediul S. C.F.R. IRLU S.A. str.Turda, nr. 98, bl. 29A, tronson 4, et. 5, camera 506, sector 1, Bucuresti, **tel: 021 3114257.**

TEMATICA, BIBLIOGRAFIA ŞI REZULTATELE FINALE ALE PROBELOR DE CONCURS SE VOR AFIŞA LA SEDIUL SOCIETATII.

DIRECTOR,
CARMEN POPESCU